D301 Guía para padres sobre la inscripción en línea

Esta guía fue desarrollado para guiar a los padres o guardianes paso a paso a través del registro en línea. Si tiene alguna pregunta que no se explique aquí, comuníquese con la oficina de su escuela.

1

Para acceder a la inscripción en línea, vaya al sitio web del distrito (www.central301.net) y haga clic en *Online Portals (Portales en línea)* en el menú gris a el lado derecho de la pantalla. De allí, haga clic en *Skyward Family Access*.



Introduzca su ID de inicio de sesión y contraseña en los campos correspondientes. Si no conoce su ID de inicio de sesión o contraseña, comuníquese con la oficina de su escuela. Haz clic en *Sign In (Iniciar sesión.*)

Si lo desea, puede escribir su ID de inicio de sesión y contraseña aquí para futuras referencias:

Mi ID de inicio de sesión: _____

Mi contraseña: ____



Una vez que haya iniciado sesión en Skyward, debería ver la información de registro en línea en el centro de la pantalla.

Si está completando la inscripción en línea antes de nuestra "transferencia" en Julio, el grado y la escuela de su estudiante de 2024-2025 se reflejarán a lo largo de la inscripción en línea 2025-2026. Esta información se cambiará automáticamente durante nuestro proceso de transferencia.

ount Contact Us Email History Exi Family Access ent My Acc SKYWARD Sally Student ☆ャ Upcoming Events Online Registration is now open until 05/22/2020 Today, Thu Feb 7, 2019 Online Registration opens for 2019-20 ne Registration at Prairie View Grade School for the 2019-2020 school y Ethnicity/Rac Calendar Mon Feb 18, 2019 No School Prairie View Grade S Gradebool Family Access S K Y W A R D Online Registration District Message 2020 Welcome to District 301's online Please note that your student's school year in mid-July Student Info Busing

Si tiene varios estudiantes en el distrito, verá la

inscripción en línea para cada estudiante. Haga clic en *Go to Online Registration* (*Ir a la inscripción en línea*) para el estudiante que desea registrar primero.

Una vez en la página de inscripción en línea, lea los mensajes del distrito que estén publicados.

Haga clic en Student Information (Información del estudiante) en el lado derecho.

La información para el paso 1a ya ha sido introducida para usted. Revise la información ingresada para verificar su exactitud. Los padres no pueden editar los cuadros sombreados (gris). Las casillas que no están sombreadas (blancas) pueden editarse, pero requerirán la aprobación del personal de la oficina. Si

necesita hacer un cambio en un campo que no puede editar, comuníquese con la oficina de su escuela.

Marque la casilla Military Connected si el estudiante está conectado a un padre/guardian militar en servicio activo ACTUAL.

Tenga en cuenta que los números de teléfono de los padres se ingresarán en otro paso. Los números de teléfono en esta página son para **números de teléfono de estudiantes**.

Indique si desea permitir que se comparta el nombre de su estudiante con proveedores aprobados, como

	Online Registration		
ome	Lorenzo (Howard B. Thomas Grade School 2020-2021)		_
nline egistration	Step 1a. Verify Student Information: Student (Required)	Information	Undo Nstrict Message 2021
nline Forms			1. Verify Student Information
radebook	First: Lorenzo	Middle: Ranhael	a. Student Information
ttendance	Last: Acevedo	Suffix	c. Family Information
tudent Info	Birthday: 06/10/2011	Gender: Male V	d. Emergency Information
ucina	Other Name: I		e. Emergency Contacts
using	Race: IA		2. Make a Fee Payment
chedule	C Military Connected		3. District 301 and IDPH Health Requirements
iscipline	Home Phone: (847) 902-1920 E.C.		4. Student Transportation
est Scores	Cell • (224) 659-0919 Ext:		Information
ee			5. Photo Agreement/Pest Mgmt/Asbestos Notice
anagement	School Err		6. Complete Online Registration
ctivities	Birth Cou		Previous Step
onferences	Birth Steve, m ILLING. IS	*	
ortfolio	Birth Country: LUSIA		Close and Finish Later
kylert			
ealth Info	Allow Publication of Student's Name for: 7		
nain History		Approved suppliers: No V	

socios del anuario. También se les pedirá a los padres de la escuela secundaria que aprueben compartir los nombres de los estudiantes con las instituciones militares y de educación superior.

Si realiza un cambio por error, haga clic en *Undo* (*Deshacer*) en la esquina superior derecha. Una vez que se haya verificado toda la información, haga clic en *Complete Step 1a and move to Step 1b* (*Completar el paso 1a y pase al paso 1b*). Aparecerá una marca de verificación junto al paso 1a para indicar que se ha completado.

La información para el paso 1b ya ha sido introducida para usted. Revise la información ingresada para verificar su exactitud. Los padres no pueden realizar cambios en esta información. Si alguna de esta información se ha ingresado incorrectamente, o si se ha mudado, comuníquese con la oficina de la escuela.

Después de revisar la exactitud de la información, haga clic en *Complete Step 1b and move to Step 1c* (*Completar el paso 1b y vaya al paso 1c*.)

5

4

Se ha introducido alguna de la información para el paso 1c; Sin embargo, los padres pueden realizar cambios, agregar o eliminar información en esta página. (Tenga en cuenta que los padres solo pueden ver y realizar cambios en la información de los padres en su misma dirección. Si hay padres o guardianes adicionales con una dirección separada, deberán actualizar su información ellos mismos).



F	amily Access			and a second	-	and 1	Comment of the second second
SKYWARD' S	am Student						
	Online Registration						
Home	Sam (Central High School 2019-2020)						
Online Registration	Step 1c. Verify Student Information: Fai	mily Information				Undo	District Message 2020
Citral alter These	(Required)						1. Verify Student Information
Ethnicity/Race	Guardian Number: 1	Primary Phone: (8	47)	123-4567	Ext:		a. Student Information
Calendar	Name: Mary Student	*			Ext.		St. Family Address
Gradebook	Home Email Indemanglemail.com	•			Ext:		c. Family Information
Attendance							d. Emergency Information
Obudant Inte	Guardian Number: 2				Ext:		e. Emergency Contacts
Student mio	Name: Paul Student				Ext.		2. Make a Fee Payment
Busing	Home Email.						3. District 301 and IDPH Health Requirements
Schedule	Complete Step 1c Only	Complete Step 1c an	d mo	we to Step 1d			4. Student Transportation
Discipline				-			Information
Test Scores							5. Chromebook Handbook & Phot Release
Fee							6. Complete Online Registration
Management							Previous Step Next Step
Activities							
and the second second							Close and Finish Later

3

Una vez que toda la información haya sido actualizada y/o verificada, haga clic en Complete Step 1c and move to Step 1d (Completar el paso 1c y pase al paso 1d.)

Si la oficina de salud tiene registro de cualquier información de salud crítica para su estudiante, aparecerá en esta pantalla. Los padres no pueden hacer cambios a esta sección; Sin embargo, es importante que se revise la exactitud de la información. Si alguna de esta información no es correcta, o si tiene información adicional que debe ingresar, comuníquese con la oficina de salud de su escuela lo antes posible.

6

F	amily Access	Mary Student	My Account	Contact Us	Email History	Exit
KYWARD" S	am Student					
	Online Registration					
Home	Sam (Central High School 2019-2020)					
Online Registration	Step 1d. Verify Student Information: Emergency Information		Undo	District Me	essage 2020	
Theirik (Deer	(Required)			1. Verify S	tudent Informatio	'n
Ethnicity/Race	Critical Alert Information			🚽 a. Stu	dent Information	
Calendar				🚽 b. Fan	nily Address	
Gradebook				of c. Farr	nily Information	
Attendance				d. Em	ergency Informa	tion
Student Info				e. Em	ergency Contacts	
				2. Make a	Fee Payment	
Busing				3. District Requirem	301 and IDPH H ents	ealth
Schedule	Complete Step 1d Only Complete Step 1d and r	move to Step 1e)	4. Studen Informatio	t Transportation	
Test Scores				5. Chrome Release	ebook Handbook	& Pho
-ee Management				6. Comple	ite Online Regist	ation
Activities				Previous	Step Next	Step
Educational				Clo	ise and Finish Late	٢

Después de revisar cualquier información de alerta crítica, haga clic en Complete Step 1d and move to Step 1e (Completar el paso 1d y vaya al paso 1e.)

Se solicita que cada estudiante tenga al menos 2 contactos de emergencia además de sus padres. Es posible que vea a los padres enumerados como contactos de emergencia en esta página. Para agregar un nuevo contacto de emergencia, haga clic en Add Emercency Contact (Agregar *contacto de emergencia.)*

Aparecerá la ventana Agregar contacto de emergencia. Ingrese la mayor cantidad de información posible, incluidos los números de

teléfono y la relación con el estudiante. Si desea autorizar al contacto de emergencia para que recoja a su estudiante de la escuela, seleccione Sí en el cuadro desplegable Pick up (Recoger). Haga clic en Save (Guardar) para agregar el contacto de emergencia. Haga clic en la X en la esquina superior derecha para cancelar sin guardar. Repita el procedimiento para contactos de emergencia adicionales. Cada estudiante puede tener hasta 5 contactos de emergencia.

Fa	mily Access am Student		Mary Student	My Account	Contact Us	Email History	Exit
	Online Registration						
Home	Sam (Castral High School 2010 2020)						
Online Registration	Step 1e. Verify Student Information: E	mergency Contacts		Undo) District M	essage 2020	
Ethnicity/Race	(nequirea)	_			1. Verify S	tudent Informatio	on
			Add Emergen	cy Contact	🔊 a. Stu	dent Information	
Calendar	Contact Number: 1		Delete this Em	ergency Contact	t 🛛 🚿 b. Fan	nily Address	
Gradebook	First: Steve	Primary Phone: (63	0) 123-4567	Ext:	🚽 C. Farr	nily Information	
Attendance	Middle	T		Ext	d. Em	ergency Informat	lion
Chudeet lefe	Latt Student			Ext:	e. Em	ergency Contac	:ts
Student mio	Datalana in Usata	Pick Up: Ye	s v		2. Make a	Fee Payment	
Busing	Comment	\sim	/		3. District Requirem	301 and IDPH H ents	lealth
Discipline					4. Studen Informatio	t Transportation n	
Test Scores		Committee Street of	Laure In Charles	_	5. Chrome Release	ebook Handbook	& Ph
Fee Management	Complete Step 1e Only	Complete Step 1e and	i move to Step 2		6. Comple	te Online Regist	tration
Activities					Previous	Step Next	t Step
Educational					Ck	ise and Finish Late	er

Contact Number: 3	Primary Phone: Ext:
* First:	T Ext
Middle:	Ext
* Last:	Pick Up:
Relationship:	
Comment	
*) Indiantee a required field	

** Tenga en cuenta que todos los guardianes enumerados pueden ver toda la información de contacto de emergencia.**

Si necesita eliminar un contacto de emergencia, haga clic en Delete this Emergency Contact (Eliminar este contacto de emergencia) encima de los números de teléfono del contacto. (La eliminación de un guardián como contacto de emergencia no eliminará al guardián, solo eliminará el registro de la página de contacto de emergencia). Una vez que toda la información se haya actualizado y verificado, haga clic en Complete Step 1e and move to Step 2 (Completar el paso 1e y pase al paso 2.)

El paso de pago de la tarifa no está incluido en el registro en línea. Las familias deben iniciar sesión en RevTrak directamente para pagar todas las tarifas. Haga clic en el cuadro de confirmación y, a continuación, haga clic en Completar el paso 2 y vaya al paso 3.

SKIWAND	oning res			-	
Homo	Online Registration				
- and the second	Johnny (Central High School 2024-2025)				
Online Registration	Step 2. Fee Payment Acknowledgement (Required)		District Mess	age 2025	
Online Forms	Print	View Full Screen	1. Verily Stur	ient Informati	n
Ethnicity/Race		-	a. Studer	t information	
Calandas	New this year - The fee payment step is not included in Online Registration. Families need	to login to F	6. Family	Address Information	
Candahaala			d. Emerg	ency Informat	ion
Gradebook	By checking balance works that I understand and acknowledge that I must login to Rev Iras	k directly to p	e. Emergency Contacts		
Attendance	Cinack to Actinomia dia		f Health	information	
Student Info			2. Fee Payn Acknowledg	ent. Forent	
Busing			3. 301/IDPH	Health Requi	rement
Schedule			4. Student Te	ansportation	
Discipline		- 1	5. Photo Age Mant/Asbes	ament/Pest	
Test Scores			6. School Ph	otos	
Management			7. McKinney	Vento Fact S	neet
Activities			8. Complete	Online Regist	ration
Educational Milestones		- 1	Previous Str	p Nex	Step
Conferences			Close	and Finish Lat	ĸ
Portfolio					

Este paso opcional es solo para fines informativos y explica los requisitos de salud para los estudiantes en el Distrito 301. Esta información también se puede encontrar en el sitio web del Distrito.

Puede marcar la casilla que dice *"I do not want to fill out this optional form"* "No quiero completar este formulario opcional" o hacer clic en *Complete Step 3 and move to Step 4* (*Completar el paso 3 y pasar al paso 4.*)

	amily Access							,	Mary Stu	lent I	Му Ассо	unt	Contact Us	Email H	listory	Exit
Ś K Ý W A R D'	Sam Student															
Home	Online Registration															
	Sam (Central High School 2019-2020)															
Registration	Step 3. District 301 and IDPH Health Requirements (Optional)										District Me	essage 20	020			
Ethnicity/Race	Print I do not wish to fill out this optional form										een 1. Verify Student Information Completed 02/07/2019 1:47pm			n		
Calendar					aran	tequi	cinci	no un					🚽 a. Stu	dent Infor	mation	
Gradebook													🕑 b. Fan	nily Addre	ss	
Cidacoook	Disco ha music dad dha				6 eb					4			d c. Farr	nily Inform	ation	
Attendance	the required time fram	es. Forms	can be	found o	on the d	istrict v	vebsite	: http://	central	301.net	/health	-servic	d. Em	ergency Ir	formatio	n
Student Info	The table below illustrat	es the requ	irement	s.									🕜 e. Em	ergency C	ontacts	
Busing	Requirements for:	EC	к	1	2	3	4	5	6	7	8	9	2. Make a	Fee Payl ed 02/07/20	ment 119 2:04pn	n
Schedule	<u> </u>	-	<u> </u>										3. Distric	t 301 and	IDPH H	ealth
Discipline	Physical Exam	х	х						х			x	Requirem	nents		
Test Scores	Dental Exam		x		x				x			x	4. Studen Informatio	in	rtation	
Fee Management	Eye Exam		x										5. Chrome Release	ebook Ha	ndbook 8	& Photo
Activities	Immunization Requirements	x	x						x			x	6. Comple	ate Online	Registra	ation
Educational Milestones			I	I		I	L	I		I			Clo	step	hish Later	-)
Conferences	New Students (first Parents/guardians need t	t ime atte o submit t	nding he follow	an Illi i ving do	iois sel cumenta	hool) ition:										
Academic 1. Physical exam form completed within one year of the first day of attendance 2. Eye examination form completed within one year of the first day of attendance History 3. Dental exame from the more tracent of K. John or the grant of the																
Portfolio	4. District 301 New S	tudent He	alth Que	stionna	ire			ad 10.16		1.04	ohar 15	46 TE-				
Skylert		Complete	Step 3 Or	ly		Comple	te Step 3	and mo	ve to Ste	94	>					

10

A todos los estudiantes que residen fuera de los límites para caminar (1.5 millas de la escuela) se les asignará un autobús del Distrito 301 desde/hacia su lugar de origen. Esta sección solo necesita ser completada si su estudiante es elegible para un autobús, pero ya sea: A - no tomará el autobús, o B - tomará un autobús desde/hacia un lugar alternativo.

Si su estudiante reside dentro de los límites para caminar, haga clic en *Complete Step 4 and move to Step 5 (Completar el paso 4 y vaya al paso 5.)*

Fa	mily Access Mary Student My Account Mary Student	Contact Us Email History Exit
Home	Online Registration	
The second	Sam (Central High School 2019-2020)	
Registration	Step 4. Student Transportation Information (Optional)	District Message 2020
Ethnicity/Race	Print I do not wish to fill out this optional form	1. Verify Student Information Completed 02/07/2019 1:47pm
Calendar	All students who reside outside of the walking boundaries (greater than 1.5 miles from school) are ass using their home location to designate the bus assignment.	Information
Gradebook	Please complete this form only if you require busing to/from an alternate location within your attending	√b. Family Address
Attendance	transportation. Students are allowed only one inbound bus and only one outbound bus. (Accommodat	of c. Family Information
Alteridance	please visit the Bus Information link located at http://central301.net/transportation/.	of d. Emergency Information
Student Info	SECTION 1: STUDENT INFORMATION (Current Year)	de. Emergency Contacts
Busing	Students Ivanie, Sam Student	2. Make a Fee Payment
Schedule	Student's Grade, US Student's School Desc. Central High School	Completed 02/07/2019 2:04pm
Discipline	01006iii 8 Audress. 123 100 34 Eigin 12 00124	3. District 301 and IDPH Health Requirements
Test Reams	SECTION 2: IN-BOUND TRANSPORTATION NEEDS	Completed 02/07/2019 2:08pm
Test acores	Please choose one:	nformation
Fee Management	SECTION 3: OUT-BOUND TRANSPORTATION NEEDS	5. Chromebook Handbook & Photo Release
Activities	Please choose one: Out-Bound (P.M.):	6. Complete Online Registration
Educational Milestones	SECTION 4: CHILD CARE PROVIDER INFORMATION (if applicable) All child care providers must be within the boundaries of the school your child attends.	Previous Step Next Step
Conferences	Provider's Name: Provider's Phone #:	Close and Finish Later
Academic History	Maximum characters: 60, Remaining characters: 60	
Portfolio	Provider Street	
Skylert	Complete Step 4 Only Complete Step 4 and move to Step 5	

8

9

Si su estudiante es elegible para un autobús del Distrito 301 y **si tomará** el autobús hacia y desde la escuela desde / hacia su ubicación de origen, haga clic en *Complete Step 4 and move to Step 5* (*Completar el Paso 4 y pase al Paso 5.*) A su estudiante se le asignará un autobús.

Si su estudiante es elegible para el transporte en autobús del Distrito 301 pero no tomará un autobús (los estudiantes serán transportados en automóvil) **o** requerirá transporte hacia/desde una ubicación alternativa dentro de los límites del Distrito 301 debido a arreglos de cuidado infantil, ya sea de entrada, salida o ambos, seleccione la opción apropiada del cuadro desplegable tanto para la Sección 2 como para la Sección 3. Si su estudiante tiene un proveedor de cuidado infantil antes o después de la escuela, por favor complete la Sección 4. Haga clic en *Complete Step 4 and move to Step 5* (*Completar el paso 4 y vaya al paso 5*.)

Si necesita hacer un cambio en sus arreglos de transporte, regrese al registro en línea para realizar cambios allí. (Las instrucciones se incluyen al final de esta guía).

Los padres deben otorgar o negar el consentimiento para que el estudiante sea incluido en las fotografías y grabaciones del Distrito, así como reconocer recibo el Aviso Anual de Manejo de Plagas y el Plan de Manejo de Asbesto. Haga clic en los enlaces de cada sección para ver los documentos a los que se hace referencia. Escriba su nombre en los campos designados como su firma en línea. Estos documentos también están disponibles en el sitio web del Distrito y en la oficina de su escuela.

Haga clic en Complete Step 5 and move to Step 6 (Completar el paso 5 y vaya al paso 6.)



12

11

Esta página le mostrará cada paso e indicará si se ha completado. Si no ha completado un paso, haga clic en el paso correspondiente en el menú de la derecha para completar ese paso. Si todos los pasos están completos, haga clic en *Submit Online Registration (Enviar registro en línea.*)

	Online Registration		
Home	Sam (Central High School 2019-2020)		Print
Online Registration	Step 6. Complete Online Registration (Required)		District Message 2020
Ethnicity/Race	By completing Online Registration, you are confirming that the Step Are you sure you want to complete Online Registration for Sam?	s below have been finished.	1. Verify Student Information Completed 02/07/2019 1:47pm
Calendar	Review Online Registration Steps		a. Student Information
Sradebook	Step 1) Verify Student Information	Completed 02/07/2019 1:47pm	√b. Family Address
STadebook	No Requested Changes exist for Step 1.	0	of c. Family Information
Attendance	Step 2) Make a Fee Payment Step 3) District 301 and IDPH Health Requirements	Completed 02/07/2019 2:04pm Completed 02/07/2019 2:08pm	d. Emergency Information
Student Info	Step 4) Student Transportation Information	Completed 02/07/2019 2:12pm	de. Emergency Contacts
Busing	Step 5) Chromebook Handbook & Photo Release	Completed 02/07/2019 2:24pm	2. Make a Fee Payment Completed 02/07/2019 2:04pm
Schedule	Guardian Name: Mary Student Guardian Address: 123 10th Elgin, IL	St 60124	3. District 301 and IDPH Health
Discipline	Submit Online Regist	ration	Completed 02/07/2019 2:08pm
lest Scores			4. Student Transportation
ee			Completed 02/07/2019 2:12pm
vanagement			5. Chromebook Handbook & Phot
Activities			Completed 02/07/2019 2:24pm
ducational dilestones			6. Complete Online Registration
Conferences			Previous Step Next Step
			Close and Finish Later

Recibirá un mensaje que indica que el registro en línea se completó con éxito. También recibirá una notificación por correo electrónico de que se ha completado el registro.

Fa SKYWARD' Sa	mily Access am Student	Mary Student	My Account Contact Us	Email History Ex	N
Home Online Registration Ethnicity/Race	Sam (Central High School 2019-2020) Sam (Central High School 2019-2020) Solicitone Registration was successfully completed and submitted to the distr Go back to review completed steps Mark Online Registration as not completed and make changes	ict for Sam on Thu Fi	ab 7, 2019 2:26pm by Mary S	tudent.	

Puede volver al registro en línea para realizar cambios o revisar las entradas en cualquier momento. Para inscribir a estudiantes adicionales, haga clic en Online Registration (Registro en línea) en el menú del lado izquierdo. Seleccione un estudiante para ingresar su registro en línea. Repita los pasos de inscripción en línea para cada estudiante.

SKYWARD"	amily Access Sam Student	
Home	Sam (Central High School 2019-2020)	
Online Registration	Prairie View Grade School	ubmitted to the district
Ethnicity/Race	Welcome to District 301's online registration for the 2019-2020 school year. Please note that your student's information will show	changes
Calendar	their CURRENT grade level until the Skyward rolls to the new school year in mid-July.	
Gradebook	L Sally	
Attendance	2019-2020	
Student Info	Central High School	
Busing	Welcome to District 301's online registration for the 2019-2020 school year. Please note that your student's information will show	
Schedule	their CURRENT grade level until the Skyward rolls to the new school year in mid-July.	
Discipline	2 Sam	
Test Scores	Completed Thu Feb 7, 2019 2:26pm by Mary Student	
Fee Management	View History View Unread Denials	
Activities		

Hacer un cambio en el registro en línea

 Para acceder al registro en línea después de haberlo enviado, inicie sesión en Skyward siguiendo las instrucciones de esta guía.

Haga clic en Online Registration (Registro en línea.)

Haga clic en el nombre del estudiante en cuyo perfil necesita realizar cambios.

SKYWARD' S	amily Access am Student 💌	Mary Student My Account Contact Us Email History Exit
Home Online Registration Ethnicity/Race Calendar Gradebook Attendance Student Info Busing Schedule Discipline Test Scores Fee Fee Management	Prain: View Grade School Ind validated Weigenergie District 3010 will registration for the 2019-2020 bit of the second school is both the new school year in med-July Ind validated School School School Central High School School is both the CLIFFER School is both Cliffer School is both Cliffer School School School School School is both the CLIFFER School School School is both Cliffer Schoo	Calendar Calendar Today, Thu Feb 7, 2019 Online Registration Online Registration

Haga clic en Mark Online Registration as not completed and make changes (Marcar el registro en línea

como no completado y realizar cambios.)

SKYWARD" S	am Student
Home Online Registration	Sen (Central High School 2019-2020)
Ethnicity/Race	Go back to review completed steps Mark Online Registration as not completed and make changes

13

15

16

Seleccione la sección que necesita actualizarse en el menú de la derecha.

	Online Registration		
Home	Comme Registration		Drint
Online Registration Sthnicity/Race	Sam (Central High School 2019-2020) Step 6. Complete Online Registration (Required) By completing Online Registration, you are confirming that the S Are you sure you want to complete Online Registration for Sam?	teps below have been finished.	District Monage 2021 1. Varity Student Information Completed 0207/2019 147cm
Calendar Gradebook	Review Online Registration Steps Step 1) Verify Student Information	Completed 02/07/2019 1:47pm	of a. Student Information of b. Family Address
Attendance	Step 2) Make a Fee Payment Step 3) District 301 and IDPH Health Requirements Step 3) District 301 and IDPH Health Requirements	Completed 02/07/2019 2:04pm Completed 02/07/2019 2:08pm Completed 02/07/2019 2:08pm	 ✓ c. Family Information ✓ d. Emergency Information
Busing	Step 9) State in Hansportation Information Step 5) Chromebook Handbook & Photo Release	Completed 02/07/2019 2:24pm	2. Make a Fee Payment Completed 02/07/2019 2:04pm
Schedule Discipline	Submit Online Reg	ill 60124	3. District 301 and IDPH Health Requirements Completed 02/07/2019 2:08pm
Fest Scores			4. Student Transportation Information
Management Activities			5. Chromebook Handbook & Pt Release
Educational dilestones			Complete Online Registrati
Conferences			Previous Step New Step

17

Haga clic en Edit Step__ (Editar paso __.)

A continuación, podrá realizar los cambios necesarios en ese paso. Una vez que se hayan realizado todos los cambios en ese paso, haga clic en *Complete Step* __only (*Completar paso* __ solamente.)

Si tiene que realizar algún cambio adicional, repita los pasos 14 -17 de esta guía hasta que se haya actualizado toda la información. Una vez que se hayan realizado todos los cambios, haga clic en *Complete Online Registration (Completar registro en línea.*)

Envíe el registro en línea como se explica en los pasos 12 y 13 de esta guía. **Incluso si ha**



My Account

Test Scores	Complete Step 1e Only	Complete Step 1e and move to Step 2	Information
-			

completado previamente el registro en línea, su registro mostrará que su registro está incompleto si no hace clic en *Submit Online Registration (Enviar registhe tro en línea) después de* realizar cambios.

Family Access

SKYWARD' Sam Student